

WARUM WARTEN...

Einstellungstermin

- 1. Juli eines jeden Jahres



Bewerbungsunterlagen

- Bewerbungsschreiben
- Lebenslauf
- Kopie des Abschlusszeugnisses bzw. des aktuellsten Jahres- oder Halbjahreszeugnisses
- Kopien der Ausbildungs- und Arbeitszeugnisse nach der Schulentlassung (soweit vorhanden)
- Nachweise über sonstige Qualifikationen

Bewerbungsarten

- Online unter www.lff-rlp.de

Bitte nur Dateien im .pdf-Format anhängen.

Die Bewerbungsunterlagen werden nach Abschluss des Auswahlverfahrens datenschutzrechtlich vernichtet.

Weiterführende Informationen erhältst Du unter www.lff-rlp.de oder gerne auch telefonisch.

Frau **Yvonne Conen**
Telefon: 0261 / 4933 - 37310

Herr **Ilja Schmidt**
Telefon: 0261 / 4933 - 37311

Landesamt für Finanzen
-Personalreferat-
Hoevelstr. 10
56073 Koblenz

UNSERE AUFGABEN

Das Landesamt für Finanzen (Lff) des Landes Rheinland-Pfalz mit Hauptsitz in Koblenz sorgt u.a. dafür, dass Gehälter, Versorgungsbezüge, Krankheitskosten, Reisekosten und Trennungsgelder an die Bediensteten des Landes Rheinland-Pfalz gezahlt werden. Hierzu zählen Richter/-innen, Professoren/-innen, Lehrer/-innen und andere Beamtinnen und Beamte und tarifangehörige Beschäftigte.

Des Weiteren gehören neben Versorgungsbeziehern auch Empfänger von Entschädigungsleistungen nach Bundesentschädigungsgesetzes (BEG) zu den Kunden des Lff. In der Summe werden von uns monatlich über 180.000 Kunden betreut.

BEZAHLTES STUDIUM

Digitale Verwaltung - Von Dir entwickelt!

Bachelor of Arts - Verwaltungsinformatik



WIR BIETEN DIR ...

... ein **dreijähriges** praxisorientiertes **Studium** der Verwaltungsinformatik.

Die theoretischen Grundlagen der Informatik und Verwaltung, welche thematisch auf die Anforderungen Deiner späteren Tätigkeit zugeschnitten sind, lernst Du an der Hochschule für öffentliche Verwaltung (HöV) Rheinland-Pfalz in Mayen.

Schwerpunkte des Studiums sind u. a.:

- Grundlagen der Informationstechnik
- IT-Systeme und Architekturen
- Systementwicklung / Programmierung
- E-Government und IT-Sicherheit
- Allgemeines Verwaltungsrecht
- Personal- und Organisationsmanagement

In den praktischen Studienabschnitten hast Du die Möglichkeit, das in der Theorie Erlernte unmittelbar in der Praxis umzusetzen. Die praktische Ausbildung findet überwiegend in unserer IT-Abteilung an unserem Standort in Koblenz statt. Hierbei hast du die Möglichkeit, bereits während des Studiums aktiv an der Gestaltung und Umsetzung von Digitalisierungsprozessen mitzuwirken.

Verteilung der Studienzeit

21 Monate an der HöV Rheinland-Pfalz
15 Monate praktische Studienabschnitte in der Behörde

Studienvergütung

Finanzielle Unabhängigkeit ist Dir wichtig? Bei uns ist das möglich. Bereits **während des Studiums** bist du **Beamter / Beamtin** des Landes Rheinland-Pfalz und verdienst mindestens **1.357 Euro** brutto im Monat.

DEINE QUALIFIKATIONEN UND INTERESSEN

- Staatsangehörigkeit eines Mitgliedstaates der Europäischen Union
- Hochschulreife oder Fachhochschulreife (**nicht** nur schulischer Teil)
- gute Kenntnisse der deutschen Rechtschreibung

- Interesse und bestenfalls Grundkenntnisse im Umgang mit moderner Informationstechnik
- mathematisches und analytisches Denkvermögen
- Englischkenntnisse

- Teamgeist
- Selbstständigkeit
- Verantwortungsbewusstsein
- Zielstrebigkeit und Leistungsbereitschaft
- Interesse neue Themen zu Lernen



DEINE PERSPEKTIVE

Mit erfolgreichem Abschluss des Studiums wird Dir der akademische Grad

Bachelor of Arts - Verwaltungsinformatik

verliehen.

Damit schaffst Du die ideale Voraussetzung für eine Karriere im IT-Bereich einer aufgeschlossenen und zukunftssicheren Dienstleistungsverwaltung.

Es erwarten Dich anspruchsvolle und verantwortungsvolle Aufgaben und Projekte in der Digitalisierung der Landesverwaltung. Du planst, gestaltest, entwickelst und betreust IT-Verfahren, die nicht nur bei uns, sondern auch bei anderen Behörden im Land Rheinland-Pfalz im Einsatz sind.

Es warten **viele Bereiche**, wie beispielsweise

- Softwareentwicklung (Backend, Frontend, UI-Technologien),
- Software-Customizing,
- Server, Client- und Datenbanksysteme,
- Datenschutz und IT-Sicherheit,
- E-Government,
- etc.

auf Deine Mitarbeit.

Es bestehen auch nach dem Studium viele interne und externe Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten.

Familienfreundliche Atmosphäre

Als familienfreundlicher Arbeitgeber legen wir großen Wert auf die Vereinbarkeit von Beruf und Familie. Wir bieten u.a.

- flexible Arbeitszeitgestaltung sowie Teilzeitbeschäftigung
- Heimarbeitsplätze und Ferienbetreuung für Kinder